

臺東縣鹿野鄉公所 ~ 誠徵社政業務臨時人員 1 名

壹、報名資格：

- 一、中華民國國籍年滿 18 歲，**高中職以上畢業或具同等學歷**，男女不拘，男性須服畢兵役(替代役)並附退伍證明文件(免服兵役之役男應附免役證明文件)，具公務機關約僱、職務代理、臨時人員或相關行政工作經驗者尤佳。
- 二、具基礎電腦操作能力，例如:word、excel、powerpoint 等文書軟體運用之能力。

貳、報名方式

一、報名日期及時間：即日起至 113 年 7 月 25 日(星期四)下午 17 時止。

二、應備文件：(紙張規格 A4)

1. 簡歷表(請至本公告附件處下載)
2. 最高學歷畢業證書影本
3. 身分證正/反面影印本

三、報名地點：

1. 親送本所收發處(台東縣鹿野鄉瑞隆村瑞景路 1 段 21 號)並註記:報名鹿野鄉公所社政業務臨時人員徵選。
2. 郵寄(收件人:鹿野鄉公所社會課/潘小姐、地址:955 臺東縣鹿野鄉瑞隆村瑞景路一段 21 號)

※郵寄者以郵戳為憑，逾期恕不受理！

※請於寄件後，電洽 089-580136 轉 138 潘小姐通知已完成郵寄報名。

四、薪資待遇:月薪/新臺幣 2 萬 7,470 元整，週休 2 日。

五、上班時間：08：00~17：00

六、工作內容:身障福利/老人福利/身障暨醫療輔具補助/急難救助/醫療補助/民間捐助暨長官臨時交辦事項。

七、備註：

1. 甄審方式：報名資格經書面審查符合資格者，擇日安排面試，甄選審結果將於本所網站公告。
2. 報名所檢附之個人資料經收件審查，不予退還，逕由本所歸檔或銷毀。